**DOKTORA PROGRAMINA BAŞVURU VE KABUL SÜRECİ**

**KONTENJAN İLAN SÜRECİ**

Akademik takvime uygun olarak, Anabilim Dalları tarafından Enstitüye iletilen kontenjan istekleri, Enstitü Kurulunda görüşülerek karara bağlanır ve doktora kontenjanları Enstitü web sayfasında ilan edilir.

**KONTENJAN BAŞVURU SÜRECİ**

**DİPLOMA**: Yüksek Lisans diploması ya da başvurulacak programın ön koşuluna göre istenilen diploma

**ALES**: Başvurduğu programın puan türünden en az 60 ALES puanı veya GRE ya da GMAT sınavlarından Senato tarafından belirlenen eşdeğer puana sahip olmaları gerekir. Tıp Fakültesi mezunları ALES yerine TUS puanlarını (en az 50 puan) kullanabilirler.

**YABANCI DİL**: Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavlarından en az 60 puan veya eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunludur.

KPDS, ÜDS, YDS ile e-YDS sonuçlarının sınav tarihinden itibaren geçerlilik süresi 5 yıldır.

**TRANSKRİPT**: Tezli Yüksek Lisans mezuniyet not ortalamasının 100 üzerinden en az 80, 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puana sahip olması gerekir.

**DİĞER BELGELER**:

1. Nüfus cüzdanı fotokopisi
2. Özgeçmiş
3. Diploma/geçici mezuniyet belgesi
4. ALES/GRE/GMAT belgesi
5. İngilizce Yabancı Dil belgesi
6. Transkript
7. Niyet mektubu (İngilizce yazılmış olmalı)
8. Referans mektubu (3 adet) (kapalı zarf içinde) (\* Mülakat için geldiğinizde yanınızda getiriniz)

**DEĞERLENDİRME**

Adayın başarılı sayılabilmesi için değerlendirmelerden 100 üzerinden en az 70 not almış olması gerekir. Değerlendirme notlarının % 25’i, lisans kademesi not ortalamasının %25’i ve ALES notunun % 50’sinin eklenmesi ile belirlenen başarı notlarına göre en yüksek olandan başlanarak kontenjan sayısına göre başvurdukları programlara yerleştirilir.

Başvuru sırasında mezun olmamış olan son sınıf öğrencilerinin lisans not ortalaması olarak, güncel olan not ortalaması esas alınır. Sıralamada eşitlik olması halinde güncel lisans not ortalaması yüksek olan adaya öncelik tanınır.

**DOKTORA EĞİTİM SÜRECİ**

Doktora Eğitim Süresi ve Ders Yükü

Öğretim planlarında belirtilen ders gruplarından en az 21 kredi olmak koşulu ile 7 adet ders, seminer, tez önerisi ve uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı ve tez çalışmasından oluşur.

Öğrencinin her yarıyıl alacağı ders toplamı 30 AKTS olmalıdır. Tezin toplam AKTS’si 120 olup, programın toplam AKTS’si 240’dır. Doktora eğitimi süresince toplam 120 AKTS yi dört yarıyılda derslerden tamamlamalıdır.

Programı tamamlama süresi azami 6 (altı) yıldır.

**1. Yarıyıl**

Dönem başında öğrencinin danışman ataması yapılır (Danışman öğretim üyesi, en çok 5 doktora olmak üzere yüksek lisans ile doktora toplamı 10 öğrenciye danışmanlık yapabilir).

Öncelikle 30 AKTS’lik derslerini seçer (Teze İlişkin Araştırma Konuları I dersi zorunludur).

Anabilim Dalının belirlediği tarihte ara sınav ve akademik takvime uygun final sınavına girer.

**2. Yarıyıl**

30 AKTS’lik derslerini web kayıt sisteminde seçer (Teze İlişkin Araştırma Konuları II dersi zorunludur).

Anabilim Dalının belirlediği tarihte ara sınav ve Akademik takvime uygun final sınavına girer.

**3. Yarıyıl**

30 AKTS’lik derslerini web kayıt sisteminde seçer (Seminer dersi zorunludur).

Anabilim Dalının belirlediği tarihte ara sınav ve akademik takvime uygun final sınavına girer.

**AÇIKLAMA**

Uzmanlık Alanı dersi eğitimin başlangıcından itibaren mezun oluncaya kadar her yarıyıl web kayıt sisteminden seçilmelidir.

Doktora programlarında yer alan Bilim Felsefesi ve Etiği (3) AKTS dersi zorunludur.

Öğrencinin ders döneminde bir yarıyıl için ders yükü 30 AKTS’dir. Öğrenci ders döneminde tercihen daha fazla ders almak isterse o yarıyıl için ders yükü 30- 35 AKTS aralığında olması önerilir.

Öğrencinin 1. yarıyılda ve 2. yarıyılda 30 AKTS’nin üzerinde ders alması, 3. yarıyılda 30 AKTS’nin altında ders alabileceği anlamına gelmez.

**4. Yarıyıl**

Uzmanlık Alanı dersini web kayıt sisteminde seçer.

Başarısız/Devamsız dersleri var ise alır.

Başarısız/Devamsız dersleri yok ise, öğrenci en geç 5. Yarıyıl Sonuna Kadar Yeterlik sınavına girmelidir.

Öğrencilerin doktora yeterlilik sınavına girebilmesi için;

a) Derslerini başarılı olarak tamamlamış olması;

b) ARBİS formatında bir özgeçmişinin ve aşağıda belirtilen belgelerin bulunduğu portfolyosunu sunması gerekir.

**5. Yarıyıl**

Uzmanlık Alanı dersini web kayıt sisteminde seçer.

Başarısız / Devamsız dersleri var ise alır.

Başarısız / Devamsız dersleri yok ise, öğrenci en geç 5. Yarıyıl sonuna kadar Yeterlik Sınavına girmelidir. (Derslerini ve Semineri tamamlamış olmalı, Anabilim Dalı Yeterlik Komitesi, en az ikisi Üniversite kadrosu dışından olmak üzere danışman dahil 5 (beş) öğretim üyesinden oluşan sınav jürisini kurar.

Anabilim Dalı Başkanlığı Doktora Yeterlik Başvuru Formunu Enstitüye iletir.

5. yarıyıl sonuna kadar yeterlik sınavına girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

**YETERLİK SINAVI**

(yazılı ve sözlü) başarısız ise bir sonraki yy 2. Kez yeterlik sınavına alınır. Başarılı ise 3 gün içinde tutanakları enstitüye teslim eder. Öğrenci 2. Kez başarısız olduysa enstitü ile ilişiği kesilir. İkinci kez başarılı ise yeterlik sınav jürisi, Yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla fazladan ders almasını isteyebilir.

**TEZ İZLEME KOMİTESİ OLUŞTURULMASI**

Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka enstitü anabilim dalı içinden ve dışından/program dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının atanması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir ancak tez izleme komitesi üyesi olamaz.

**TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI**

Öğrenci, sözlü savunmadan 15 gün önce (gerekli durumlarda Etik Kurul onayı alınmış) Tez Önerisi ile ilgili yazılı raporu Tez İzleme Komite üyelerine teslim eder.

Öğrenci, sözlü savunmadan 1-2 gün önce Tez önerisi savunması sırasında Tez İzleme Komitesi üyelerinin imzalayacağı doktora tez önerisi değerlendirme formu (mavi formları) ve Doktora tez önerisi tutanağını Enstitüden teslim alır.

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için Tez İzleme Komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. (O güne kadar yapılan çalışmaların özeti ve daha sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir)

**TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI**

Doktora Yeterlik Sınavını Başarı ile Tamamlayan öğrenci en geç 6 ay içinde Tez İzleme Komitesi önünde Tez Önerisini sözlü olarak savunur.

Tez önerisi kabul edilirse Tez Önerisi Sınav tutanakları üç gün içinde Enstitüye bildirilir. Tez Öneri

Formu Enstitü Yönetim Kuruluna sunulur. Ancak tez öneri savunması düzeltme aldıysa, En geç 1 ay içinde 2. Kez tez önerisi savunması yapılır. Kabul edilirse, Tez Önerisi Sınav tutanakları üç gün içinde Enstitüye bildirilir. Red alırsa, Yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçilebilir. Öğrencinin Anabilim Dalı’na yazılı olarak başvurusu durumunda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Kabul edilirse Tez Önerisi Sınav tutanakları üç gün içinde Enstitüye bildirilir. Red alırsa, öğrencinin enstitüden ilişiği kesilir.

**DOKTORA TEZİNİN SONUÇLANDIRILMASI**

 **(BOLOGNA STANDARDINA TABİ OLANLAR)**

Öğrencinin doktora öğrenimi tamamlanana kadar tezi ile ilgili en az bir adet bilimsel makalesinin ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayımlanmak üzere kesin kabul edilmiş olması ve tezi ile ilgili çalışmaları hakkında ulusal/uluslararası hakemli bilimsel etkinliklerde en az bir kere sözlü, yazılı veya görsel olarak sunum yapmış olması doktora mezuniyet şartı olarak aranır.

**DOKTORA TEZİNİN SONUÇLANDIRILMASI**

* Öğrenci elde ettiği sonuçları tez yazım kurallarına uygun biçimde yazar.
* Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile belirlenen jüri üyelerine taslak tezler gönderilir.
* Jüri üyeleri tezin teslim edildiği tarihten itibaren bir ay içinde Enstitüye yazılı değerlendirmelerini iletirler. Bu değerlendirmeler öğrenciye bildirilir. Danışman, tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi ve İntihal Yazılım Programı Raporunu Enstitüye teslim eder.
* Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.
* Jüri, tezin tesliminden itibaren bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır.
* Tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite kadrosu dışından olmak üzere danışman dâhil beş asil üye
* İşlem basamakları:

DOKTORA TEZ SINAVI (izleyiciye açık olarak Yapılır)

Tezini düzeltip yeniden savunabilmesi için öğrenciye 6 ay süre verilir

DOKTORA TEZ SINAVI 2. Kez ret alırsa Enstitü ile ilişiği kesilir

DOKTORA TEZ SINAVI (izleyiciye açık olarak Yapılır. Tez Kabul Edildiğinde;

Karar 3 (üç) gün içinde tutanak ile Enstitüye bildirilir. En geç 1 ay içinde Mezuniyet için gerekli olan belgeler Enstitüye teslim edilir. Öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır.